

# Tedenski e-PRSTaN

JANUAR 2011 – ŠT. 4

V sredo 26.1.2011 smo ekipa PRSTaNa skupaj s povabljenimi upihnili 2. svečko.



Udeležencem smo predstavili cilje in načrte za nadaljnjo delo **projekta PRSTaN**. Predstavnik Akademije za nevladne organizacije, **g. Franci Čeč**, je podelil plakete udeležencem izobraževanja Projektni vodja v NVO, nato pa smo skupaj nazdravili našem uspešnem dvoletnem delovanju s torto in šampanjcem ter ob spremljavi sester **Eme in Anamarije Agnič** na citrah.

Število udeležencev in novinarjev je potrdilo, da smo se v prejšnjem dvoletnem obdobju uspešno predstavili in organizacijam dokazali, da smo nevladne organizacije pomemben dejavnik lokalne skupnosti.

# PRIPRAVA DOKUMENTACIJE ZA IZDELAVO ZAKLJUČNEGA RAČUNA pri PRSTaN-u

**Približuje se konec leta** in s tem tudi **priprava dokumentacije za izdelavo zaključnega računa**.

**Želimo Vas obvestiti**, da smo letos **vedli novost**, ki bo pri pripravi zaključnega računa bolj vključila tudi Vas same. **Zahtevali bomo namreč, da se predložena dokumentacija zloži v kronološkem zaporedju, po vrstah dokumentov.**

**Vse tiste, ki želite, da vam v naši organizaciji pripravimo zaključni račun ter obračun davka od dohodka pravnih oseb zato pozivamo, da nam v spodaj zapisanem vrstnem redu predložite dokumentacijo najkasneje do 15.02.2011.**

**Kasneje pridobljeno dokumentacijo bomo sicer sprejemali, vendar se ne bomo obvezali, da jo bomo oddali v zakonsko predpisanem roku, zaradi prekomernega obsega dela v tem časovnem obdobju.**

Vsi tisti, ki boste že imeli pripravljen zaključni račun ter obračun davka od dohodka pravnih oseb in nas boste potrebovali le pri oddaji v elektronski obliki, pa nam lahko dokumente (bilanco stanja, izkaz poslovnega izida, letno poročilo, pojasnila k računovodskim izkazom, obračun DDPO) dostavite **najkasneje do 15.03.2011.**

## »STARI« UPORABNIKI

V papirnati obliki:

- Izpiski zloženi po datumih za leto 2010 (od št. 1 do zadnjega izpiska, vključno s kumulativnim izpisom banke – izpis celoletnega prometa)
- Vsi prejeti računi v letu 2010
- Vsi izdani računi v letu 2010
- Pogodbe-donacijske, sponzorske, avtorske, podjetne ...sklenjene v letu 2010
- Seznam osnovnih sredstev (v kolikor jih imate) iz preteklih let
- Poslovno poročilo
- Pojasnilo k računovodskim izkazom

Ostali podatki:

- Predsednik društva – ime in priimek/ ime in priimek osebe, ki je dokumente prinesla, ter telefon
- Odgovorna oseba za sestavo bilance
- Telefonska številka odgovorne osebe za sestavo bilance
- Šifra dejavnosti po SKD

## »NOVI« UPORABNIKI

V papirnati obliki:

- Izpiski zloženi po datumih za leto 2010 (od št. 1 do zadnjega izpiska, vključno s kumulativnim izpisom banke – izpis celoletnega prometa)
- Vsi prejeti računi v letu 2010
- Vsi izdani računi v letu 2010
- Pogodbe-donacijske, sponzorske, avtorske, podjetne,...sklenjene v letu 2010
- Seznam osnovnih sredstev (v kolikor jih imate)iz preteklih let

- Poslovno poročilo
- Pojasnilo k računovodskim izkazom
- Podpisano in požigosano zunanje pooblastilo (dobite ga pri nas ali na spletni strani Dursa)
- Bilanco stanja in Izkaz poslovnega izida za preteklo leto ter poslovno poročilo in pojasnilo k računovodskim izkazom (2009)
- Obračun davka od dobička pravnih oseb za preteklo leto (2009)

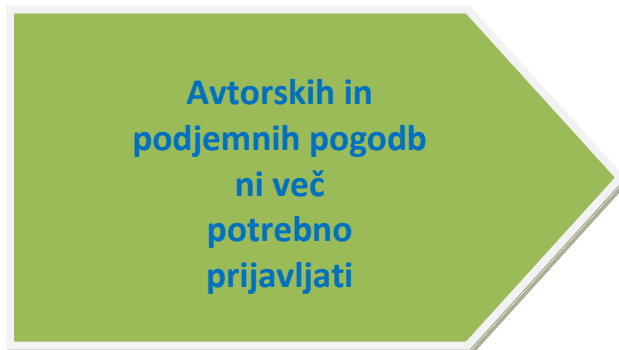
Ostali podatki:

- Predsednik društva – ime in priimek/ ime in priimek osebe, ki je dokumente prinesla, ter telefon
- Odgovorna oseba za sestavo bilance
- Telefonska številka odgovorne osebe za sestavo bilance
- Šifra dejavnosti po SKD

Opomba:

• Poslovno poročilo (poslovno poročilo mora opisati poslovanje društva v koledarskem letu, za katero se sestavlja in predvsem način uresničevanja njegovih namenov in ciljev v poslovnem letu, opredeljenih v temeljnem aktu in finančnih načrtih, ter druge pomembne zadeve v zvezi s poslovanjem društva, ki pripomorejo k boljšemu razumevanju letnega poročila. Društva, ki opravljajo več vrst pridobitnih dejavnosti, opišejo tudi njihove vrste in namen)

• Pojasnilo k računovodskim izkazom (V pojasnilu k računovodskim izkazom pa je potrebno v opisni obliki pojasniti postavke iz bilance)



O potrebi in sklenitvi avtorske ali podjemne pogodbe ni več potrebno sporočati ZRSZ!

Obveščamo vas, da je s **1.1.2011** začel veljati **nov Zakon o urejanju trga dela**, na podlagi katerega Zavodu RS za zaposlovanje ni več potrebno pošiljati obvestil o potrebi po sklenitvi podjemne pogodbe ali pogodbe o naročilu avtorskega dela.

Prav tako po novem delodajalcu ni več potrebno pošiljati obvestila o sklenjenih podjemnih pogodbah in pogodbah o naročilu avtorskega dela.

Preberite, katere podatke morate po zakonu še vedno sporočati Zavodu

## ZAVOD OTOK

Predstavitev projekta Pravljična pot Kostanjevice.

[Predstavitev](#)

## PLANINSKO DRUŠTVO BOHOR

vam v januarju pripravlja kar dva planinska večera, da ne bi bil mesec predolgočasen po veselem decembru:

**V PONEDELJEK, 31. JANUARJA**

treking med peščene sipine in na preko 3.000 m visoko gorovje v osrčju Sahare

**V PONEDELJEK, 28. FEBRUARJA**

gost **Vinko Šeško** - tokrat bo predstavil lepote Ferskih otokov in Islandije.

Ob 19. uri v sejni sobi poleg planinske sobe. [Več](#)

## PLANINSKO DRUŠTVO BREŽICE

Koledar aktivnosti za leto 2011! [Več](#)

## ZAKONSKI IN DRUŽINSKI INŠTITUT NM – PE KRŠKO

vas tudi v letu 2011 vabi na ciklus Delavnic za zakonce in druge pare »s stažem« »MIDVA ZA VEDNO«. [Več](#)

---

Vabijo vas tudi na **odprto skupino za mamice z dojenčki**,  
kjer bomo delili veselje in skrbi glede zgodnjega materinstva.

Pridružite se jim ob četrtkih s pričetkom 3. februarja, ob 10. uri v prostorih Zakonskega in družinskega inštituta Novo mesto na Ulici talcev 2.

Teme, ki se jih bodo dotaknili:

- 3.2. - PRVI STIK MAMICE Z DOJENČKOM**
- 10.2. - SKRB ZA OTROKOVE POTREBE (PRVI STIK PREK DOJENJA)**
- 17.2. - KAKO NAUČITI DOJENČKA SPATI?**
- 24.2. - ALI PUSTIMO DOJENČKA IZJOKAT?**
- 3.3. - RAZVAJENOST IN KAKO POSTAVITI MEJO?**
- 10.3. - IGRA IN NEGA**
- 17.3. - VLOGA ŠIRŠE DRUŽINE (STARŠI, TAŠČE, TASTI)**
- 24.3. - NAZAJ NA DELO IN VARSTVO OTROKA**

VODITELJICA:

NOVO MESTO: Petja Kovačevič, doktorska kandidatka za zakonsko in družinsko terapijo

Delavnice so brezplačne z možnostjo prostovoljnih prispevkov.

Prijavite se lahko na: [info@zdi-nm.si](mailto:info@zdi-nm.si) ali 031 489 309 ali 07/33 21 133

[www.zdi-nm.si](http://www.zdi-nm.si)

## ZAVOD RAKMO

**Zavod RAKMO** se zaveda pomena mediacije v družbi, zato organizira in izvaja usposabljanja za mediatorje. 1. sklop usposabljanja za mediatorje organiziramo v različnih krajih po Sloveniji, trenutno pa imamo razpisane termine **v Ljubljani**.

Prijavite se lahko preko spletne strani [www.mediacija.com](http://www.mediacija.com), jim pišete na [info@mediacija.com](mailto:info@mediacija.com) ali pokličete na **01/436 41 17**, na voljo pa so vam tudi za morebitna vprašanja.

Prijave sprejemajo do zapolnitve prostih mest!

Termini 1. sklopa usposabljanja za mediatorje, ki bo potekalo ob petkih od 15.00 do 20.00 ure in sobotah od 9.00 do 18.30 ure, so:

### **Ljubljana:**

1. del: 4.-5.2.2011
2. del: 4.-5.3.2011
3. del: 1.-2.4.2011
4. del: 6.-7.5.2011
5. del: 10.-11.6.2011

## OLIMPIJSKI KOMITE SLOVENIJE

Olimpijski komite Slovenije – Združenje športnih zvez poziva društva, zveze in druge ponudnike športnih aktivnosti, da na spletni strani [www.migajznami.si](http://www.migajznami.si) vpišejo podatke o rekreativnih prireditvah za leto 2011 in razne vadbene programe. Če ne boste sami vpisali podatkov, jih pošljite njim in bodo to naredili mi. Podatke lahko pošljete:

- po pošti na naslov Olimpijski komite Slovenije – Združenje športnih zvez, Celovška 25, 1000 Ljubljana,

- po elektronski pošti na naslov [info@migajznami.si](mailto:info@migajznami.si),

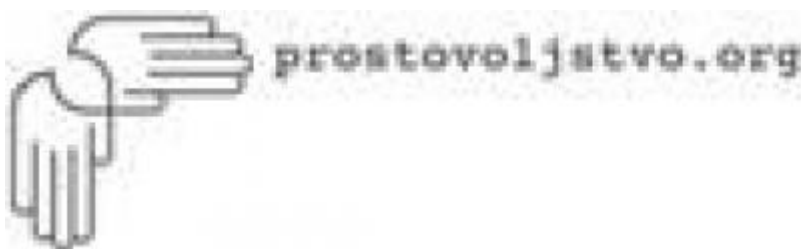
- po faksu na številko 01 230 60 29.

Z vpisom podatkov si boste zagotovili njihovo objavo v mreži medijskih partnerjev športne rekreacije Olimpijskega komiteja Slovenije.

V kolikor boste potrebovali pomoč, jih pokličite in vam bodo pomagali. Kontaktna oseba je Zdenka Virant, telefon 01 230 60 28, e-pošta: [zdenka.virant@olympic.si](mailto:zdenka.virant@olympic.si). oz. se lahko obrnete na mrežo regijskih pisarn Olimpijskega komiteja Slovenije; kontaktne podatke najdete na spletni strani.

## DAN ZA SPREMEMBE

Svet Evropske Unije je leto 2011 razglasil za Evropsko leto prostovoljnih dejavnosti za spodbujanje aktivnega državljanstva, kratko Evropsko leto prostovoljstva. Slogan leta je postal: »Bodi prostovoljec, spreminjaj svet!«



Da leto ne bo imelo le lepo zvonečega slogana, vas tudi letos vabimo k skupni akciji, s katero bomo pokazali, da s prostovoljstvom lahko spreminjamo sebe, druge in naše okolje.

**26. marec 2011 - DAN ZA SPREMEMBE!**

**Vabimo vas k aktivnemu sodelovanju za pozitivne spremembe v naših lokalnih skupnostih.**

Prijavite se in postanite del vseslovenskega gibanja za spremembe. [Več](#)

## AKTUALNI RAZPISI

Vsi aktualni razpisi na naslednji povezavi: [Razpisi](#)

**GRADIVO IZ DELAVNICE OSNOVE  
RAČUNOVODSTVA, GRADIVO ZA PRIJAVO  
JAVNE PRIREDITVE, BREZPLAČNI RAČUNALNIŠKI  
PROGRAM IN ŠE VEČ DOGODKOV IN  
ZANIMIVOSTI NA NAŠI STRANI  
[WWW.PRSTAN.EU](http://WWW.PRSTAN.EU)**

Za vsa vaša vprašanja, smo vam ekipa PRSTaN-a na voljo na sedežu stičišča ali po telefonu oz. elektronski pošti.

**POSAVSKA REGIONALNA STIČNA TOČKA ZA NEVLADNE ORGANIZACIJE  
LOKALNA RAZVOJNA FUNDACIJA POSAVJA**

Cesta prvih borcev 3  
8250 Brežice  
Telefon/faks: 059 955 046  
E -pošta: [info@prstan.eu](mailto:info@prstan.eu)  
<http://www.prstan.eu>

**Mila Levec**  
računovodstvo in  
administracija  
Mob: 070 - 550 - 397  
e-mail: [mila.levrec@prstan.eu](mailto:mila.levrec@prstan.eu)

**Aleš Urek**  
informatorec  
Mob: 070 - 550 - 396  
e-mail: [ales.urek@prstan.eu](mailto:ales.urek@prstan.eu)

**Tjaša Penev**  
informatorka  
Mob: 070 - 550 - 395  
e-mail: [tjasa.penev@prstan.eu](mailto:tjasa.penev@prstan.eu)

